

ПРИНЯТ  
общим собранием трудового коллектива  
МАДОУ Детский сад № 97 городского округа  
город Уфа Республики Башкортостан  
«30» августа 2023г., протокол №1.

УТВЕРЖДЕН  
приказом от 30 августа 2023 г. № 49  
заведующей МАДОУ Детский сад № 97 городского  
округа «30» августа 2023г. Уфа Республики Башкортостан  
Ф.А. Салимгареева



# ГODOVOЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 97  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН  
на **2023-2024** учебный год

Уфа 2023

## Информационная справка

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад № 97.

Дата открытия – 27 декабря 2013 года.

Адрес: 450010, РБ, г. Уфа, Ленинский район, ул. Летчиков, д.12 корп.1.,

Телефон: 8(347)246-20-05.

E-mail: 050319620@mail.ru

Сайт детского сада: 97. уфа-дс.рф

Лицензия на образовательную деятельность: № 3822 от 16 февраля 2016г выдана управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан.

Режим работы: 5-дневный, 7:00–19:00.

Заведующий – Салимгареева Фаниля Акрамовна.

Заведующий хозяйством – Миронова Джульетта Минлигалеевна.

Старший воспитатель – Вильданова Альбина Тимерхановна.

Медсестра – Старкова Виктория Николаевна

Проектная мощность – 185 воспитанников, списочный состав – 640 воспитанника.  
В ДОО функционирует 11 групп общеразвивающей направленности и 2 группы кратковременного пребывания.

№ п/п	Группы	Возраст детей	Количество групп	Численность детей
	Группы для детей раннего дошкольного возраста – первая младшая группа	С 2 до 3 лет	3	152
1	Группы для детей младшего дошкольного возраста – младшие группы	С 3 до 4 лет	3 (в том числе 2 ГКП)	98
2	Группы для детей среднего дошкольного возраста – средние группы	С 4 до 5 лет	2	120
3	Группы для детей старшего дошкольного возраста – старшие группы	С 5 до 6 лет	3	150
4	Группы для детей старшего дошкольного возраста – подготовительные к школе группы	С 6 до 7 лет	2	84

Условия, созданные для умственного непрерывного развития детей:

Развивающая среда представляет собой распределение игрушек, атрибутов, материала по следующим зонам: учебная, игровая, художественно-эстетическая, музыкально-театрализованная, зона национального воспитания; книжно-библиотечная; природно-экологическая; уголок творчества, физкультурный уголок.

Имеются залы и кабинеты:

– музыкальный зал;

- физкультурный зал;
- медицинский кабинет;
- соляная комната;
- сенсорная комната;
- методический кабинет;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет логопеда.

Все кабинеты оснащены оборудованием в достаточном количестве, которое эффективно используется. На улице есть спортивная площадка, дорожная разметка.

С детьми работают специалисты:

Инструктор по физической культуре: Чаушева Оксана Михайловна- образование

№ п/п	Наименование платных образовательных услуг	Наименование образовательной программы	Исполнитель услуг	Форма предоставления услуг
1.	Общефизическая подготовка детей (оздоровительная гимнастика)	Оздоровительная программа для детей ослабленных, часто болеющих, имеющих комбинированные нарушения	Салимова Элина Абузаровна	Групповая
2.	Сенсорика	Программа по раннему развитию детей	Бунакова Анна Викторовна	Групповая
3.	Ритмика	Программа и перспективный план по ритмике для детей среднего дошкольного возраста. Программа и перспективный план по ритмике для детей старшего дошкольного возраста	Чаушева Оксана Михайловна.	Групповая
4.	Оказание коррекционной и консультативной помощи учителя-логопеда	Т.Б.Филичева, Г.В.Чиркина «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях детского сада»	Учитель-логопед высшей категории - Борисова Алла Владимировна	Индивидуальная
5.	Обучение английскому языку	Программа и учебный план по английскому языку для детей 4-7 лет	Учитель английского языка Гаинцева Татьяна Сергеевна	Групповая

средне-специальное, стаж работы в должности 5 лет, высшая квалификационная категория.

Музыкальный руководитель: Исхакова Гузель Ураловна, образование высшее, стаж работы в должности 20 лет, высшая квалификационная категория.

Педагог-психолог: Гатауллина Оксана Федотовна, образование средне-специальное, стаж работы в должности 6 лет.

В соответствии с целями и задачами, определенными уставом, детский сад реализовал образовательные программы и оказывал платные образовательные услуги за пределами определяющих его статус образовательных программ с учетом потребностей семьи и на основе договора, заключаемого между дошкольным учреждением и родителями (законными представителями).

По результатам мониторинга родителей в ДОО формировались следующие виды платных образовательных услуг:

№ п/п	Название услуг	Количество воспитанников
1	Оказание коррекционной и консультативной помощи учителя-логопеда	34 воспитанника
2	Английский язык	45 воспитанников
3	Танцы	45 воспитанника
4	Сенсорика	25 воспитанников
5	Оздоровительная гимнастика	32 воспитанника

## РАЗДЕЛ I

### Анализ работы МАДОУ Детский сад № 97 за 2022-2023 учебный год.

1.1. Анализ состояния здоровья воспитанников детского сада за три последних года показывает, что индекс здоровья воспитанников из года в год неуклонно увеличивается.

Количественный состав детей постепенно увеличивается в связи со спросом и очередностью детских мест у населения города и района.

Детей с первой и второй группой здоровья увеличилось на 66 детей. (20%), а количество детей с третьей и четвертой группой здоровья осталось на прежнем уровне. Это неплохие результаты. Остались проблемы – идёт снижение показателя индекса здоровья детей и количества пропусков одним ребёнком по болезни. Причины: низкий уровень здоровья пришедших вновь детей, плохая экология, недостаточно сбалансированное питание дома, снижение иммунитета у детей.

#### Распределение воспитанников детского сада по группам здоровья

Учебный год / Группа здоровья	2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год	
	Численность детей	%	Численность детей	%	Численность детей	%
Первая	182	52%	216	55%	235	56%
Вторая	150	43%	162	41%	209	46%
Третья	9	3%	9	2%	7	2%
Четвертая	4	2%	4	1%	4	0,8%
Всего детей	345	100,0%	391	100,0%	455	100,0%

Работа педагогического коллектива по физическому развитию, приобщению дошкольников к здоровому образу жизни и укреплению их здоровья в прошедшем году была последовательной и системной, поэтому уровень состояния здоровья детей и их заболеваемости остался такими же.

Учитывая данные анализа состояния здоровья, в особом внимании нуждаются вопросы организации физкультурно-оздоровительной и профилактической работы с детьми, а также применения в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий.

1.2. Анализ результатов выполнения образовательной программы по всем направлениям развития детей – социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно-эстетическому, физическому развитию.

Образовательная деятельность в детском саду осуществляется по основной образовательной программе дошкольного образования (далее – Образовательная программа), разработанной нашей дошкольной организацией самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы».

Содержание Образовательной программы включает совокупность образовательных областей «Физическое развитие», «Познавательное развитие», «Речевое

развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям развития детей.

Образовательная программа реализуется в процессе разнообразной детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения художественной литературы).

Целью образовательного процесса МАДОУ является создание условий для максимального раскрытия индивидуального потенциала ребенка, открывающего возможности его активной и успешной жизнедеятельности в сообществе детей и взрослых. Ведущие цели Образовательной программы – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Как показывает обследование детей, по результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 70 процентов обследованных детей, достаточный уровень – 30 процентов. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за текущий год показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и физическому развитию (диаграмма 1).



Мониторинг освоения образовательной программы дошкольного образования (итоговые результаты педагогической диагностики) в группах детей старшего дошкольного возраста – подготовительных к школе группах показывают уровень освоения детьми образовательной программы от 83 до 94 процентов. Сравнительный анализ результатов освоения Образовательной программы на начало и конец учебного года показал положительную динамику в освоении программных задач по образовательным областям.

1.3. Готовность детей к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу. Результаты мониторинга готовности воспитанников к учебной деятельности (итоговые результаты психолого-педагогической диагностики) показывают, что оптимальный уровень готовности к школе достигнут 89,5 процента детей, достаточный уровень – 10,5 процента. Низкий уровень готовности к школе не показал ни один ребенок – выпускник нашего детского сада.

В целом результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы с учетом образовательных областей, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Количество детей с высоким уровнем развития выросло, детей с низким уровнем развития – нет.

1.4. Кадровый состав педагогов. Образовательный процесс в ДОО осуществляют 24 педагога, квалифицированных специалистов. Среди них: педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре. Из педагогов имеют высшее педагогическое образование – 17 человек, среднее профессиональное педагогическое образование – 7 человек. Из них: со стажем работы до 5 лет – 4 человека; свыше 20 лет – 4 человека. В 2021-2022 учебном году атте-

ствовано 3 педагога. Из них на высшую квалификационную категорию – 1 человек, на первую – 2 человека.

Распределение педагогов по уровню образования, уровню квалификации и стажу педагогической работы отражено на диаграммах

Диаграмма 2

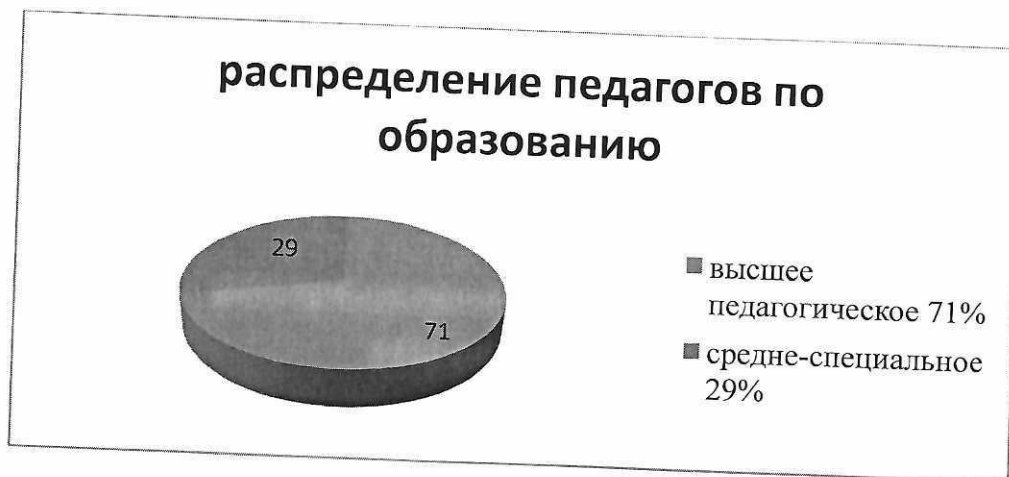
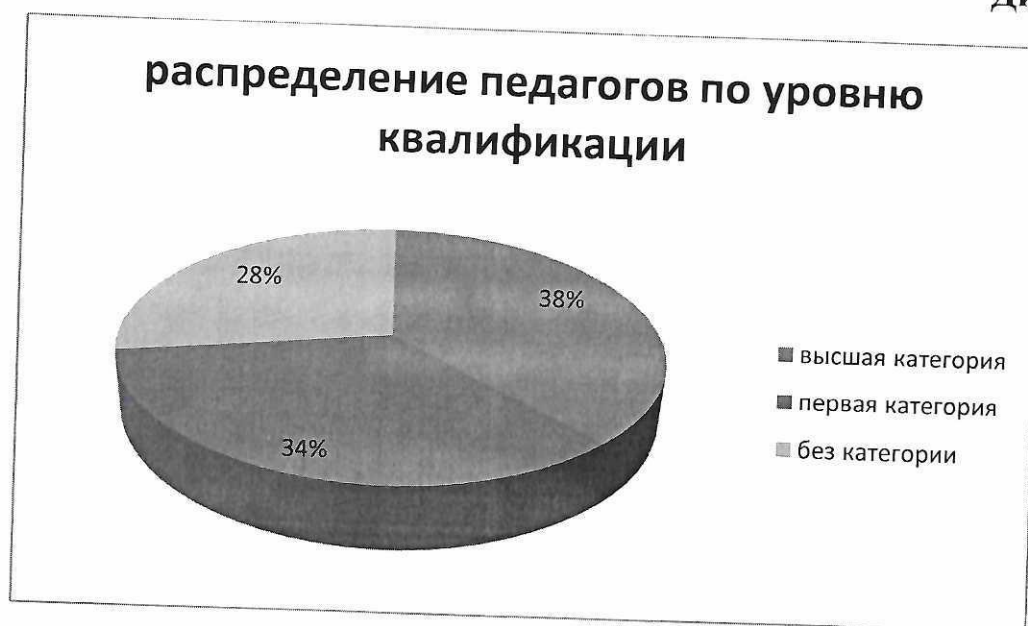
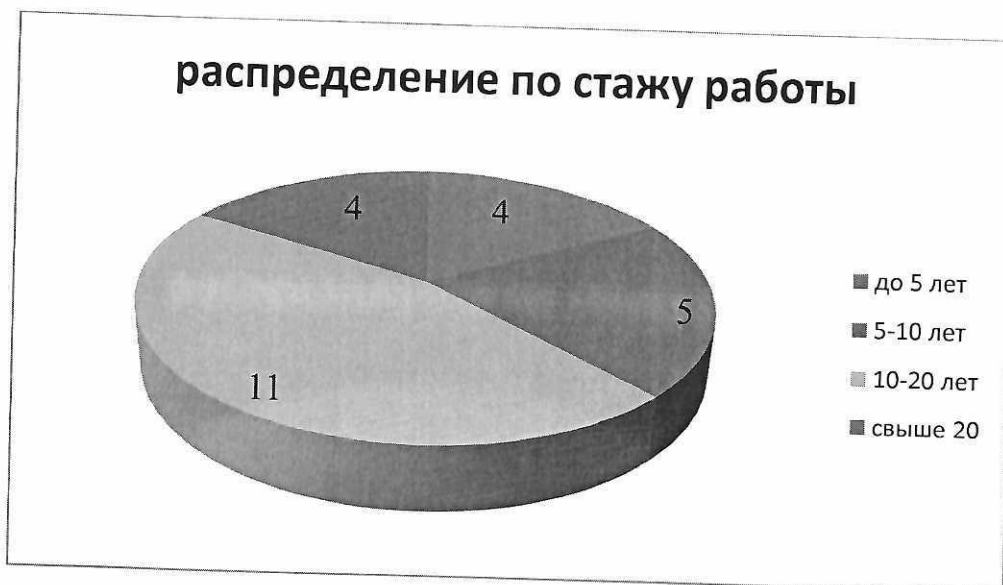


Диаграмма 3







Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Данные о квалификационном уровне, педагогическом стаже, образовании свидетельствуют о стабильности коллектива, его работоспособности, потенциальных возможностях к творческой деятельности.

1.5. Результаты повышения квалификации и аттестации педагогов.

В течение последних трех лет все педагоги дошкольной организации повысили свою профессиональную организацию по вопросам введения ФГОС дошкольного образования.

Повысили квалификацию по вопросам введения ФГОС ДО	2020-2021 учебный год		2021-2022 учебный год		2022-2023 учебный год		Всего за 2020-2023 годы	
	Число педагогов	%	Число педагогов	%	Число педагогов	%	Число педагогов	%
	11	46	7	29	6	25	27	100,0

По результатам курсовой подготовки мы проанализировали готовность педагогов нашей дошкольной образовательной организации к введению ФГОС.

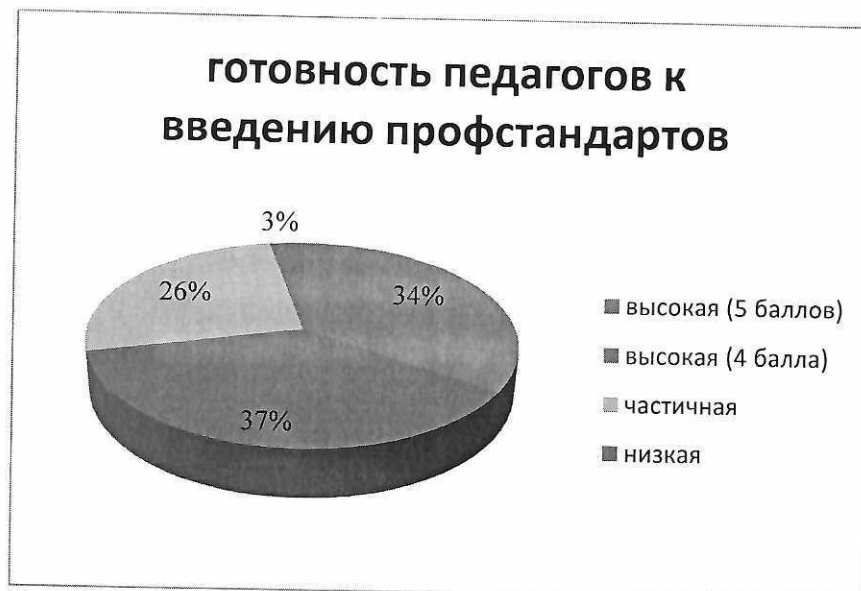
Среди положительных изменений, которые произошли в образовательной организации с введением Стандарта, педагоги в основном называют улучшение материально-технических условий, а также увеличение финансирования ДОО. Вместе с тем, около 40 % педагогов отмечают также качественные изменения, а именно: возможность создания благополучной ситуации развития детей, создание единой образовательной среды, больше доступных образовательных программ, повышение качества образования.

Также большинство педагогов заявляют о готовности к введению Стандарта: 66,6 % проявляют достаточно высокую степень готовности, 34% процента определяют себя готовыми работать по ФГОС, оценивая свою готовность в 4 балла по 5-балльной шкале; еще 37 % говорят о высокой степени готовности (5 баллов). Также

26 % педагогов считают себя частично готовыми (2–3 балла) и 3 % – не готовыми работать в соответствии с положениями Стандарта дошкольного образования (диаграмма 5).

Анализируя ответы педагогов на другие вопросы анкет, можно предположить, что готовность к введению ФГОС, по мнению самих педагогов, несколько завышена.

Диаграмма 5



Например, педагоги не всегда четко могут сформулировать нововведения Стандарта, зачастую указывая только на «количественные» отличия ФГОС от предшествующих ему документов – федеральных государственных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и к условиям ее реализации: изменение объема обязательной части ООП и части, формируемой участниками образовательных отношений, а также на изменение количества образовательных областей (70,4% педагогов).

Кроме того, у значительной части педагогов наличествует неверное понимание индивидуализации дошкольного образования, которая означает не только учет в образовательном процессе индивидуальных потребностей ребенка, связанных с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, и определяющих особые условия получения им образования (далее – особые образовательные потребности), но также построение образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, при котором сам ребенок становится активным в выборе содержания своего образования, субъектом образования. Педагоги же (64,4%) под индивидуализацией понимают только занятия с ребенком наедине, по схеме: один педагог – один ребенок.

Также педагоги затрудняются в применении (и в определении) форм организации образовательного процесса, в частности форм совместной деятельности педагога и детей: не только занятий и игры, но также реализации проектов, коллекционирования, мастерской, решения ситуативных задач, чтения художественной и познавательной литературы, экспериментирования, организации викторин и конкурсов, бесед с детьми. Значительная часть педагогов (37,1%) заявляют о традиционных формах образовательного процесса, не конкретизируя их, еще 25,9 процента называют занятия и игру. Лишь 33,3 процента педагогических работников, отвечая

на вопрос о применении различных форм образовательного процесса, называют также проекты, коллекционирование, организацию совместной продуктивной деятельности педагога и детей вне занятий (в том числе в форме мастерской).

Вместе с тем, говоря об организации образовательного процесса по реализации содержания образовательных областей, педагоги утверждают (77,8%), что применяют в своей работе и исследования, и реализацию проектов, и работу в мастерской, и коллекционирование. Таким образом, данные анкетирования свидетельствуют о том, что у педагогов наблюдается некоторая «нестыковка» теоретических знаний и практики их педагогической деятельности; не произошла актуализация знаний, полученных большинством педагогов (15 педагогов, 55,6% от общего числа) в процессе повышения квалификации по вопросам введения ФГОС ДО.

1.6. Система работы с родителями (по результатам анкетирования родителей); выполнение планов совместной работы ДОО и школы; результаты работы с другими организациями.

В 2022-2023 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание единой команды педагогов и родителей для обеспечения непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОО через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали интересные формы взаимодействия (мастер-классы, семинары-практикумы, конференции, музыкальные встречи и т. д.). По-прежнему используются и традиционные формы работы, такие как родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.). Активно привлекались родители к совместной деятельности. Совместно организованы праздники: «День здоровья», «Мама, папа, я – спортивная семья», «Защитники Отечества», «День матери», «День Победы», «Масленица» и т. д.

И хотя активность родителей значительно повысилась, имеются затруднения в налаживании контактов с отдельными родителями, что отрицательно влияет на развитие отношений с семьей, а значит, и на развитие ребенка.

Сами родители объясняют свою низкую активность в участии в жизни детского сада следующими причинами:

- дефицит времени – 75 %;
- сильная занятость на работе – 63 %;
- домашние проблемы – 51 %;
- мнение о приоритетной роли и ответственности детского сада за воспитание и образование детей – 71 %.

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых

родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом ДОО, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОО проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Проведено анкетирование родителей на предмет совершенствования сотрудничества между детским садом и семьей, в ходе которого выяснилось, что наибольший интерес у родителей вызывают интерактивные формы взаимодействия, а именно: дискуссии, деловые игры, образовательные квесты, совместные мероприятия для родителей с детьми. Им будет уделено особое внимание при разработке годового плана на 2023-2024 учебный год.

#### 1.7. Итоги административно-хозяйственной работы.

В 2022-2023 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению материально-технической базы детского сада. Результаты тематических проверок готовности ДОО к учебному году положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития материально-технической базы, улучшения труда работников.

Результаты проверок со стороны контролирующих организаций показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

При подготовке к новому учебному году проведены следующие работы:

- озеленение территории детского сада;
- частичная замена сантехники и ремонт санитарных помещений в трех группах;
- сделан косметический ремонт во всех группах.
- переоборудован физкультурный зал в групповое помещение для детей раннего возраста;

Таким образом, хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДООУ. Оформление отчетной документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей проходило своевременно, согласно плану бухгалтерии ДОО и локальным актам.

Совершенствованию материально-технической базы способствуют: устремление коллектива на обновление предметно-развивающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС и реализуемой программы; включение родителей в создание предметной среды; расширение внешних связей учреждения; системаощрения, разработанная в ДОО; внебюджетные средства от платных услуг. Среди факторов, препятствующих эффективному развитию материально-технической базы, можно назвать значительные затраты на выполнение предписаний надзорных органов; отсутствие других постоянных внебюджетных источников финансирования, кроме платных услуг.

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО.
2. Внедрение «бережливых технологий» в организационную культуру воспитанников, педагогов и родителей, формирование бережливого мышления.
3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством знакомства с историей России, родного края и развития у воспитанников ценностей патриотизма, социокультурных ценностей и традиций.

Сентябрь 2023

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
<p>1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.</p> <p>Обучающее занятие по умению пользоваться первичными средствами пожаротушения.</p> <p>Тренировочное мероприятие по эвакуации при ЧС в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель, мед. сестра, зам.по АХЧ</p> <p>Заведующий, зам.по АХЧ</p> <p>Заведующий, ст. воспитатель, зам.по АХЧ</p>	
<p>1.2. Общее собрание работников:</p> <p>1. Переизбрание председателя и секретаря Общего собрания работников МАДОУ ДС№ 97 на 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Принятие локальных актов ДОУ на новый учебный год.</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p>	
<p>1.3. Выбор тем по самообразованию педагогическими работниками ДОУ, планы по самообразованию.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>1.4. Ознакомление с положением об аттестации педагогических и руководящих работников государственных учреждений.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>1.5. Составление плана работы с молодыми специалистами.</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p>	
<p>1.6. Подготовка и проведение профсоюзного собрания. Проведение Дня дошкольного работника.</p>	<p>Профком</p>	
<p>1.7. Инструктаж с младшим обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».</p>	<p>Мед. сестра</p>	
<p>1.8. Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.</p>	<p>Мед. сестра</p>	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<p><b>2.1. Установочный педсовет «Новый учебный год на пороге ДОУ»</b></p> <p>1. Итоги работы детского сада за 2022/23 учебный год. Итоги и реализация плана летней</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	

<p>оздоровительной работы.</p> <p>2 Реализация ОП ДО в соответствии с ФОП ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• инфраструктура РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать.</li> <li>• включение новых форм и методов работы, направленных на поддержание преемственности образовательных программ дошкольного и начального общего образования.</li> <li>• формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов детей через организацию работы с социальными партнерами.</li> </ul> <p>3. Аттестация педагогических работников: новый порядок и квалификационные категории.</p> <p>4. Итоги смотра по подготовке групп к новому учебному году.</p> <p>5. Обсуждение и принятие расписания ООД, плана работы деятельности специалистов, режим дня, списков повышения квалификации и аттестации педагогов, план работы по ДТТ;</p> <p>- Определение наставников в соответствии с требованиями Положения о наставничестве</p> <p><b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b></p> <p>1. Определение в школу РМО молодых воспитателей.</p>		
<p><b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b></p> <p>1. Рекомендации по оснащению предметно – пространственной среды.</p> <p>2. Консультация: «Адаптация детей раннего возраста».</p> <p>3. Рекомендации воспитателям по оформлению музыкальных центров.</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Муз. руководитель</p>	
<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p><u>1. Тематические недели:</u></p> <p><u>1 Неделя</u></p> <p>-«День знаний» (под.гр). Квест «Путешествие в страну знаний».</p> <p>-До свидания, лето! Здравствуй, Детский сад! (мл.ср.гр. ст.</p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты</p>	

<p>гр.) Активное участие в массовом развлечении.  -«Мы знакомимся» (2 гр.р.в.). Праздник знакомства.  <u>2 Неделя</u>  -Неделя ПДД (мл.ср.гр. ст. гр. под.гр.) Досуг «Правила дорожные знать каждому положено».  - Мы привыкаем (2 гр.р.в.). Игра-забава «Праздник мыльных пузырей».</p> <p><u>3 Неделя</u>  -Золотая осень. Развлечение «Самбуля» (ст. возраст).  -Мы осваиваемся (2 гр.р.в.). Мы осваиваемся.</p> <p><u>4 Неделя</u>  -Аксаковские дни (ст. в-т). Музыкально-литературная гостиная по творчеству Т.Аксакова.  -День друзей (мл. в-т, (2 гр.р.в.). Игры с воздушными шарами.</p> <p><u>5 Неделя</u>  -День дошкольного работника. Детский пресс-центр «Поздравления воспитателям (ст. в-т). Тематическая выставка (мл.в-т).  - Детский сад – наш дом родной (2 гр.р.в.). Игра-забава «Чудесные пятнышки».</p> <p><u>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</u>  - 1 сентября – День знаний;  - 3 сентября – День окончания Второй мировой войны;  - 8 сентября – Международный день распространения грамотности;  - 27 сентября – День воспитателя и всех дошкольных работников.</p> <p>3. <u>Осенняя ярмарка</u> (все группы).  4. <u>Сюжетное физ. занятие «Колобок»</u> с детьми средней группы.  5. <u>Акция «Подари игрушку детскому саду».</u>  6. <u>Выставка поделок из природного материала «Осень урожайная».</u>  7. <u>Экскурсия-знакомство с библиотекой «Книжная карусель».</u></p>	<p>Сотрудники дет. биб-ки № 48</p>	
<p><b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа:</b>  1. <i>Медико – педагогическое совещание:</i>  <i>Повестка дня:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• консультация: «Наблюдения в период адаптации»;</li> <li>• возрастные особенности психического развития детей 2 группы раннего возраста;</li> <li>• эпикризные сроки развития детей;</li> <li>• задачи образования на 1 квартал 2023 -2024 учебного года.</li> </ul>	<p>Ст. воспитатель  Воспитатели группы ранн. возраста</p>	



<p>2. Маркировка мебели. 3. Антропометрия детей ДОУ. 4. Мероприятия по профилактике простудных заболеваний.</p>	<p>Ст. воспитатель Мед. сестра Мед. сестра</p>	
<p><b>2.6. Контроль и руководство:</b> 1. Предупредительный контроль: «Подготовка молодого воспитателя к рабочему дню». 2. Систематический контроль: «Охрана жизни и здоровья детей». 3. Эпизодический контроль: «Организация питания». 4. Анализ санитарного состояния групп.</p>	<p>Ст. воспитатель, заведующий Ст. воспитатель, зам. по АХЧ Ст. воспитатель, заведующий Мед. сестра</p>	
<b>3. Работа с родителями</b>		
<p>3.1. Групповые родительские собрания: 1. Анализ образовательной работы с детьми за 2022-2023 уч. год. 2. Задачи воспитания и обучения детей на 2023-2024 учебный год. 3. Характеристика возрастных особенностей психического развития детей дошкольного возраста. 4. Беседа о ПДД. 5. Выборы родительского комитета. 6. Беседы о делах группы. 7. Принятие проекта решения род. собрания.</p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели</p>	
<p>3.2. Консультация: «Адаптация детей раннего возраста».</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>3.3. Общее родительское собрание: 1. О целях и задачах на новый 2023-2024 учебный год. 2. Знакомство с ФОП ДО 3. Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС: - годовой план работы ДОУ, режим работы, расписание ООД, организация прогулок, порядок приема детей в группу. - о работе сайта МАДОУ Детский сад № 97 4. Выбор родительского комитета МБДОУ.</p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p>	
<p>3.4. Анкета для родителей: «Осторожно, дорога!».</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<b>4. Работа со школой</b>		
<p>4.1. Приглашение учителя начальных классов на родительское собрание в подготовительную к школе</p>	<p>Воспитатели</p>	

группу.		
4.2. Обновление и изготовление новых атрибутов к с/р игре «Школа».	Воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Месячник по благоустройству территории.	Заведующий, зам.по АХЧ	
5.2. Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ.	Заведующий, Мед. сестра ст. воспитатель	
5.3. Обновление и пополнение музыкально – физкультурного зала новым физкультурным и музыкальным оборудованием.	Заведующий	
5.4. Приказ по организации питания, назначение ответственных лиц.	Заведующий	
5.5. Организация работы по благоустройству территории.	Заведующий зам.по АХЧ	
5.6. Работа с нормативными документами.	Заведующий	

Октябрь 2023

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Рейд комиссии по охране труда (ТБ на кухне, в прачечной. Работа с электроприборами, электромашинами).	Комиссия по ОТ	
1.2. Подготовка групп ДОУ к зиме.	зам.по АХЧ заведующий	
1.3. Оказание помощи в организации предметно – пространственной среды.	Ст. воспитатель	
1.4. Подготовка к аттестации, беседы с педагогическими работниками.	Ст. воспитатель	
1.5. Наблюдение за работой молодых специалистов.	Заведующий, ст. воспитатель	
1.6. Обновление материалов информационного стенда: «Профсоюз и я».	Профгруппа	
1.7. ТБ на кухне, в прачечной. Работа с электроприборами, электромашинами.	зам.по АХЧ, заведующий	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Подготовка к педагогическому совету № 2:</b>		
1. Изучение научно - методической литературы по «бережной технологии». 2. Подбор методического материала. 3. Уточнение задач Образовательной программы ДОУ по содружеству педагогов и родителей.	Ст. воспитатель, воспитатели	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
1. Подготовка к педагогическому совету №2. 2. Оформление тематической выставки методической литературы по теме педсовета. 3. Подбор материалов к консультациям для педагогического коллектива, родителей.	Ст. воспитатель	
<b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
1. Памятка для педагога по работе с родителями. 2. Консультация «Организация образовательного пространства в соответствии с ФООП». 3. Проведение занятия с коллективом ДОУ по оказанию медицинской помощи. 4. Круглый стол: «Проблемы психолого-педагогического образования родителей».	Ст. воспитатель Ст. воспитатель Мед. сестра Ст. воспитатель	

## 2.4. Работа с детьми:

### 1. Тематические недели:

#### 1 Неделя

- Родной Башкортостан. Выставка детских работ.
- Утренник «Цвети, мой край родной!»
- Дневники «Летопись родных мест» - дети совместно с родителями (ст. в-т). Тематическое развлечение.
- Наблюдение утренника в ст. группах (мл. в-т)
- Игра «В гости к бабушке Назире» (2 гр.р.в.).

#### 2 Неделя

- Всемирный день животных. Выставка детских работ «Мое любимое животное» (ст. гр.). Посещение виртуального зоопарка – ст. в-т. «Заяц – хвоста» игра – драматизация (подг.гр). Презентация книги о животных по произведениям Чарушина (ср. гр.). Наблюдение за кошкой с котятами (мл.гр). «Кто, кто в теремочке живет?» -игра-забава (2 гр.р.в.).

#### 3 Неделя

- День красоты. Организация полочки красоты (мл.гр). Выставка «Красота вокруг меня» (ср.гр). Выставка «Красота в жизни, природе, искусстве» (ст.гр). Конкурс «Мисс и мистер нашей группы» (подг. гр).
- В гостях у волшебной кисточки (2 гр.р.в.).
- Создание «Полочки красоты».

#### 4 Неделя

- День народного единства (Россия, Москва- старший в-т). Вечер народных подвижных игр- спортивно-музыкальное развлечение (ст. в-т).
- (Мой дом, мой город – мл.гр., Мой город, моя страна – ср.гр.). Спортивное развлечение (мл. и ср. гр).
- «Мой дом» (1 мл.гр.). Выставка иллюстраций г. Уфы (2 гр.р.в.).

### 2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:

- 1 октября – Международный день пожилых людей;
- 4 октября – День защиты животных;
- Третье воскресенье октября – День отца в России.

### 3. Концерт ко Дню пожилых людей. Изготовление подарков, сувениров для пожилых людей (День пожилых людей).

### 4. Беседы с детьми по истории традиций, быта и культуры народов РБ.

### 5. Беседы о жизни и творчестве баш. поэта М. Карима в группах ст. дош. возраста.

### 6. Беседы о жизни и творчестве М. Гафури в группах ст. дош. возраста.

### 7. Физ.- познават. занятие «Дорожные правила» (ст. дош. возраст).

### 8. Кукольная постановка по произведениям

Ст. воспитатель,  
воспитатели,  
специалисты

Сотрудники дет.

М.Карима «Басни для детей».	биб-ки	
<b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа</b> Подготовка к мед – пед. совещанию: <ul style="list-style-type: none"> <li>оформление тетради физического и психического здоровья детей;</li> <li>заполнение листов адаптации, вновь поступивших;</li> <li>изучение нормативов физического и психического развития ребенка.</li> </ul>	Воспитатели 2 гр. ран. возраста Мед. сестра, воспитатели Воспитатели 2 гр. р. В.	
<b>2.6. Контроль и руководство:</b> 1. Оперативный контроль: «Ознакомление с родным краем в группах старшего дошкольного возраста». 2. Систематический контроль за ведением документации. 3. Просмотр и анализ занятий по развитию речи (речевое развитие). 4. Наличие складской документации, хранения продуктов, рабочего места.	Заведующий, ст. воспитатель  Заведующий, Мед. сестра	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Шпаргалки для родителей: «Если ребенок испытывает страхи».	Ст. воспитатель	
Анкетирование родителей «Знакомство с ФОР ДО» Цель: изучение информированности родителей (законных представителей) воспитанников МАДОУ ДС 97	Заведующий, ст. воспитатель	
3.2. Памятка по толерантности.	Ст. воспитатель	
3.3. Консультация «Как можно развивать музыкальный слух ребенка в домашних условиях».	Муз. руководитель	
3.4. День открытых дверей.	Заведующий, ст. воспитатель	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Беседы о школе с детьми подготовительной к школе группы.	Ст. воспитатель, воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Подача заявок на курсы повышения квалификации.	Заведующий	
5.2. Заседание административного совета по ОТ – результаты обследования здания, помещений ДОУ.	Комиссия по ОТ	
5.3. Работа по обновлению мягкого инвентаря.	Комиссия по ОТ	
5.4. Рейд по проверке санитарного состояния групп.	Комиссия по ОТ Мед. сестра	

5.5. Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.	зам.по АХЧ ст. воспитатель	
5.6. Работа с нормативными документами.	Заведующий	

Ноябрь 2023

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС при угрозе террористических актов.	Заведующий	
1.2. Подготовка здания к зиме, уборка территории.	зам.по АХЧ	
1.3. Работа воспитателей по самообразованию.	коллектив	
1.4. Рекомендации по подготовке материалов к аттестации.	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.5. Просмотр молодыми специалистами ДОУ организации образовательной деятельности с детьми наставниками ДОУ.	Ст. воспитатель	
1.6. Заседание профкома.	Профком	
1.7. Обсуждение роли помощника воспитателя в воспитании детей своей группы.	Ст. воспитатель	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Педагогический совет № 2</b>		
<p>1. «Использование принципов бережливого производства в формировании бережливого мышления у дошкольников»</p> <p>2. Система непрерывного совершенствования (Кайдзен – kaizen) – принципы и методы, обеспечивающие непрерывное, постоянное улучшение деятельности предприятия.</p> <p>- Использование инструментов бережливых технологий в работе с родителями (законными представителями) в рамках инновационного проекта</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Пед. коллектив ДОУ</p> <p>Пед. коллектив ДОУ</p>	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
1. Составление положения по смотру - конкурсу «Лучший уголок для родителей».	Ст. воспитатель	
2. Подготовка материалов к консультациям для пед. коллектива, родителей.	Ст. воспитатель	
3. Упорядочение папок с материалами по различным видам воспитания детей.	Ст. воспитатель	

<p><b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b></p>		
<p>1. Консультация «Игры звуками – это музыкальная импровизация».</p> <p>2. Шпаргалки для родителей «Башкирский язык в детском саду».</p>	<p>Муз. руководитель</p> <p>Ст. воспитатель</p>	
<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p><u>1. Тематические недели:</u></p> <p><u>1 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День народного единства (Россия, Москва- старший в-т). Вечер народных подвижных игр- спортивно-музыкальное развлечение (ст. в-т).</li> <li>-(Мой дом, мой город – мл.гр., Мой город, моя страна – ср.гр.). Спортивное развлечение (мл. и ср. гр).</li> <li>-«Мой дом» (1 мл.гр.). Выставка иллюстраций г. Уфы (2 гр.р.в.).</li> </ul> <p><u>2 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Всемирный день приветствий. Вручение приветственных открыток, изготовленных руками детей родителям (детям младшего возраста). Конкурс звуковых приветствий (с использованием ТСО) - ст. в-т. Развлечение «Сладкий чай» (мл. в-т). Игра-забава «Едем в гости к кукле» (2 гр.р.в.).</li> </ul> <p><u>3 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Поздняя осень. Музыкальное развлечение «Осенины».</li> </ul> <p><u>4 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День матери. Детский пресс-центр «Поздравления детей» Печенье для мамы (ст. в-т). Видеоролик для мам «Нет милее дружка, чем родимая матушка. (мл.в-т). Оформление фотовыставки «Наши мамы» (2 гр.р.в.).</li> </ul> <p><u>5 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Всемирный день инвалида, Я вырасту здоровым. Малая спортивная олимпиада «Веселые старты» Детский пресс-центр «Пожелания детям-инвалидам» –ст. в-т. Спортивный досуг (мл. в-т). Игра-забава «Заболел наш Петушок» (2 гр.р.в.).</li> </ul> <p><u>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 ноября – День народного единства;</li> <li>- Последнее воскресенье ноября – День матери в России;</li> <li>- 30 ноября – День Государственного герба Российской Федерации.</li> </ul> <p>3. <u>Развлечение «Веселые старты»</u> (старшая группа).</p> <p>4. <u>Игровая программа ко Дню рождения Деда Мороза «Именинник – Дед Мороз».</u></p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты</p>	



<b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа</b>		
1. Медико – педагогическое совещание: Повестка дня:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• физическое развитие детей;</li> <li>• адаптация детей;</li> <li>• динамика нервно – психического развития;</li> <li>• состояние образовательной работы, умственное развитие детей;</li> <li>• задачи образования на 2 квартал 2023-2024 учебного года.</li> <li>•</li> </ul>	Мед. сестра, Воспитатели 2 гр.ран. возраста	
2. Анализ заболеваемости за I квартал учебного года.	Ст. воспитатель	
<b>2.6. Контроль и руководство:</b>		
1. Оперативный контроль «Содержание прогулки».	Мед. сестра	
2. Эпизодический контроль «Выполнение плана по детодням».	Ст. воспитатель	
3. Оперативный контроль «Работа с детьми раннего возраста».	Ст. воспитатель, Мед. сестра	
3. Контроль за санитарным состоянием на пищеблоке.	Ст. воспитатель	
Смотр «Лучший уголок для родителей».	Заведующий, Мед. сестра	
	Ст. воспитатель, воспитатели	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Общее родительское собрание на тему: «Через красивое к человечному».		
Повестка дня:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вступительное слово заведующего МБДОУ.</li> <li>• Педагогический всеобуч «Воспитание у детей эмоциональной отзывчивости к прекрасному»</li> <li>• Игра «Что для вас красота?»</li> <li>• Заключительная часть. Выводы.</li> </ul>	Заведующий Ст. воспитатель Воспитатели	
3.2. Шпаргалки для родителей: Консультация для воспитателей «Если ребенок на желает заниматься «Серьезными делами».		
	Ст. воспитатель	
3.3. Консультация «Развитие творческих способностей у детей раннего возраста».		
	Ст. воспитатель	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Посещение класса начального обучения. Беседы о школе.		
	Ст. воспитатель Воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		

5.1. Работа по оформлению ДОУ к Новому году.	Заведующий	
5.2. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.	Завхоз	
5.3. Приобретение программно – методической литературы, иллюстративного материала в педагогический кабинет ДОУ.	Заведующий, завхоз, Ст. воспитатель	
5.4. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала. Консультация для родителей по организации дополнительного питания в семье.	Заведующий, мед. сестра	
Контроль за санитарным состоянием на пищеблоке.	Заведующий, Мед. сестра	
5.5. Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу.	Мед. сестра	
5.6. Работа с нормативными документами.	Заведующий	

Декабрь 2023

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Техника безопасности при проведении новогодних елок. Рейд по проверке освещения и содержания в рабочем состоянии осветительных приборов.	Заведующий Комиссия по ОТ	
1.2. О новогодних подарках и празднике для сотрудников.	Профком	
1.3. Посещение РМО, курсов повышения квалификации.	Ст. воспитатель	
1.4. Помощь педагогическим работникам в подготовке материалов к аттестации.	Ст. воспитатель	
1.5. Консультация по проведению новогодних праздников.	Ст. воспитатель	
1.6. Подготовка к новогоднему вечеру для сотрудников. Составление сценария новогоднего вечера.	Профком	
1.7. Роль пом. воспитателя в просвещении родителей.	Заведующий	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Подготовка к педагогическому совету № 3</b>		
1. Подбор материала для теоретической части педсовета.	Ст. воспитатель, Муз. рук - ль, воспитатели	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
1. Оформление выставки «Готовимся к педсовету». 2. Упорядочение картотеки методической литературы. 3. Подбор материалов к консультациям для педагогического коллектива, родителей.	Ст. воспитатель	
<b>1. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
1. Игра «Театральный ринг». 2. Шпаргалки для воспитателей «Как успокоить «нарушителей».	Муз. руководитель Ст. воспитатель	
<b>2.4. Работа с детьми:</b>		
<b>1. Тематические недели:</b>		
<b>1 Неделя</b>		
- С днем рождения, Детский сад! Всемирный день ребенка. Концерт старших детей для младших «С днем рождения, детский сад!»	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	

<p><u>2 Неделя</u>  - Зимушка хрустальная. Выставка детского творчества «Зима в родном краю» (ст. в-т)  Организация птичьих столовых (ср. гр. и ст. д-в-т).  Развлечение зимняя полянка (мл. в-т). Игра-забава «Зимушка-зима» (2 гр.р.в.).</p> <p><u>3-4 Неделя</u>  - В ожидании Нового года. Новый год. Новогодний бал.</p> <p><u>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</u>  - 3 декабря – День неизвестного солдата;  - 5 декабря – День добровольца (волонтёра) в России (торжественное принятие детей подготовительной группы в волонтёры);  - 8 декабря – Международный день художника;  -9 декабря – День Героев Отечества;  - 12 декабря – День Конституции Российской Федерации;  - 31 декабря – Новый год.</p> <p>3. <u>Тематическое развлечение «Новый год у ворот»</u></p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты</p>	
<p><b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа:</b>  Составление плана профилактических мероприятий.</p>	<p>Мед. сестра</p>	
<p><b>2.6. Контроль и руководство:</b>  1. Оперативный контроль «Анализ сенсорного развития детей 2 группы раннего возраста».  2. Систематический контроль «Охрана жизни и здоровья детей».  3. Оперативный контроль: «Познавательное-речевое развитие детей на занятиях».  4. Контроль за санитарным состоянием прод. кладовой.</p>	<p>Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель Мед. сестра</p>	
<b>3. Работа с родителями</b>		
<p>3.1. Консультация «Как подготовить ребенка раннего возраста к новомуднему празднику».</p>	<p>Муз. руководитель</p>	
<p>3.2. Консультация для родителей по ПДД.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<b>4. Работа со школой</b>		
<p>4.1. Привлечение старшекласников к беседам с дошкольниками по обучению в школе.</p>	<p>Воспитатели</p>	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
<p>5.1. Работа по созданию «Зимних городков» на игровых площадках.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>5.2. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, прачечную.</p>	<p>Комиссия по ОТ</p>	
<p>5.3. Работа в ДОУ по эстетике оформления помещений.</p>	<p>ТИГ заведующий</p>	

5.4. Контроль за сан. состоянием продуктовой кладовой. Составление новогоднего меню для детей, анализ любимых блюд.	Заведующий, мед. сестра	
5.5. Составление графика отпусков. Просмотр трудовых книжек и личных дел.	Заведующий	

Январь 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Инструктажи по охране жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки.	Заведующий	
1.2. Убора снега на территории ДОУ, очистка кровли.	зам.по АХЧ	
1.3. Обсуждение новинок методической литературы. Выставка методической литературы.	Ст. воспитатель	
1.4. Оформление документов по аттестации.	Ст. воспитатель	
1.5. Наблюдение за работой молодых кадров.	Ст. воспитатель	
1.6. Очередное заседание профкома по плану работы профсоюзного комитета ДОУ.	Профком	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Педагогический совет № 3</b>		
<p>Повышение качества педагогической работы по физическому развитию детей и сохранения их здоровья в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО:</p> <p>1.«Образовательная область «Физическое развитие».</p> <p>2.Практикум по методике физического воспитания (игровая форма)</p> <p>3. Анализ заболеваемости</p> <p>4.Аналитическая справка по итогам тематической проверки натеку: Реализация эффективных форм работы по оздоровлению и физическому развитию дошкольников</p> <p>4. Ознакомление с планом работы по реализации Указа Президента РФ об объявлении 2024 года - Годом</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Пед. коллектив</p> <p>Пед. коллектив</p> <p>Пед. коллектив</p>	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
<p>1.Подбор материалов к педагогическому совету № 3.</p> <p>2. Составление положения о смотре – конкурсе: «Зимний городок».</p> <p>3.Подбор материалов к консультациям для пед. коллектива, родителей.</p>	Ст. воспитатель	
<b>2. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
<p>1. Консультация «Как помочь детям планировать свою деятельность».</p> <p>2. Консультация «Сказочный мир театра».</p>	<p>Ст. воспитатель</p> <p>Муз.</p>	

	руководитель	
<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p><b>1. Тематические недели:</b></p> <p><u>1 Неделя</u></p> <p>- Народная культура и её традиции + народные праздники, развлечения (Колядки, Аулак). Фольклорное развлечение «Каляда». Спортивный досуг «Аулак» (ст. в-т). Развлечение «Секреты бабушкиного сундука» ( ср.гр.). Украшение полочки красоты изделиями народных умельцев (мл.гр).</p> <p>- Всех счастливей мы живем, в гости Вас к себе зовем. Приезжайте в добрый час, будет весело у нас.</p> <p>- Развлечение «Здравствуй, печка!» (2 гр.р.в.).</p> <p><u>2 Неделя</u></p> <p>-Наше любимое увлечение (мир увлечений детей и родителей). Презентация для детей младшего возраста и родителей (ст. в-т). Организация выставки «Мир увлечений детей и родителей» (мл.в-т).</p> <p><u>3 Неделя</u></p> <p>- Мир театра. Театральное представление.</p> <p><u>4 Неделя</u></p> <p>- Ребенок в мире музыки. Веселый оркестр (ср., стар, подг. гр). Беседы о музыке (мл.возраст).</p> <p><b>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</b></p> <p>- 14 января – Старый новый год;</p> <p>- Колядки, Рождество;</p> <p>- 11 января – День заповедников и национальных парков России;</p> <p>- 27 января – День снятия блокады Ленинграда.</p> <p><b>3. В каникулярное время: прощание с елочкой</b></p> <p><u>«Прощай елочка – зеленая иголочка».</u></p> <p><b>4. Акция «Подкорми птиц зимой».</b></p> <p><b>5. Развлечение «Зимние забавы на воздухе»</b> (2 группа раннего возраста, младшая группа).</p> <p><b>6. Зимнее путешествие к Всемирному дню снеговика</b></p> <p><u>«Снеговик из сказки».</u></p>	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	
<p><b>3. Оздоровительно – профилактическая работа:</b></p> <p><b>1. Подготовка к медико – педагогическому совету:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ведение тетради физического и психического здоровья детей;</li> <li>• заполнение листов адаптации, вновь поступивших;</li> <li>• дальнейшее изучение нормативов физического</li> </ul>	Воспитатели 2 гр. ран. возраста, мед. сестра, воспитатели	

и психического развития ребенка.		
2. Консультация «О профилактике гриппа».	Мед. сестра	
<b>2.6. Контроль и руководство:</b>		
1. Просмотр и анализ занятий по конструированию в старших возрастных группах (художественно-эстетическое развитие).	Ст. воспитатель	
2. Систематический контроль: «Организация питания в группах».	Ст. воспитатель	
3. Контроль за закладкой продуктов.	Мед. сестра	
<b>2.7. Смотр – конкурс:</b> «Зимний городок».	Заведующий, ст. воспитатель, пед. актив	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Консультация по патриотическому воспитанию: «С чего начинается Родина».	Ст. воспитатель	
3.2. Консультация для родителей по речевому развитию дошкольников.	Ст. воспитатель	
3.3. Акция «Подкорми птиц зимой».	Воспитатели	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Привлечение старшеклассников к изготовлению штампов из снега для украшения зимнего городка.	Воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Очистка снега с крыши ДОУ.	Заведующий зам.по АХЧ	
5.2. Ревизия электропроводки в ДОУ.	Комиссия по ОТ	
5.3. Укрепление мат – тех. базы ДОУ – приобретение мебели для групповых (столы и стулья)	Заведующий, зам.по АХЧ	
5.4. Контроль за закладкой продуктов.	зам.по АХЧ заведующий, мед. сестра	
5.5. Оперативное совещание о текущих делах.	Заведующий	



Февраль 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.	Мед. сестра	
1.2. Рейд по ОТ и ПБ детей и сотрудников.	Комиссия по ОТ	
1.3. Обсуждение новинок педагогической литературы.	Ст. воспитатель	
1.4. Консультирование аттестующихся педагогов.	Ст. воспитатель	
1.5. Практическое занятие по рисованию.	Ст. воспитатель	
1.6. Подготовка к празднованию дня 8 Марта.	Профком	
1.7. Правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов.	Мед. сестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Подготовка к педагогическому совету № 4</b>		
1. Подготовка материалов для сообщений к теоретической части педсовета.	Ст. воспитатель	
2. Подготовка материалов по тематическому контролю «Организация работы по художественно – эстетическому развитию детей в ДОУ».		
<b>1.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
1. Оформление выставки «Готовимся к педсовету» (представление методического материала, продуктов творчества детей).	Ст. воспитатель	
2. Пополнение картотеки периодических изданий.		
3. Подбор материалов к консультациям для педагогического коллектива, родителей.		
<b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
1. КВН «Использование новых методов обучения математике на знаниях и в повседневной жизни».	Ст. воспитатель	
2. Консультация «Современные подходы к худ-эстет. развитию дошкольников»	Ст. воспитатель	
3. Методическая помощь в проведении занятий по художественно-эстетическому развитию.	Ст. воспитатель	

<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p><b>1. Тематические недели:</b></p> <p><u>1 Неделя</u>  - День доброты. Вечер колыбельных песен (мл. гр.). Игра-забава «Веселые музыканты» (2 гр.р.в.). Заполнение страницы «Наши добрые дела» в «Дневнике здоровья» (ст. гр.)  Книги эссе «Наши добрые поступки» (подг. гр.)  Обыгрывание проблемных ситуаций (ср.гр.)  Развлечение «Час улыбки и доброты» (мл.гр.)  «Поездка на машине в страну добрых поступков» - игра (2 гр.р.в.).</p> <p><u>2-3 Неделя</u>  - День защитника Отечества. Спортивно-музыкальное развлечение.  -Папины помощники (мл.в-т) Спортивно-музыкальное развлечение.</p> <p><u>4 Неделя</u>  - Международный женский день. Подготовка к празднику.</p> <p><b>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 февраля – День российской науки;</li> <li>- 21 февраля – Международный день родного языка;</li> <li>- 23 февраля – День защитника Отечества.</li> </ul> <p><b>3. Акция «Подари книгу детскому саду».</b></p> <p><b>4. Литературное знакомство с книгами писателей-натуралистов «Лесными тропами».</b></p>	<p>Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты</p>	
<p><b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа</b></p> <p><b>1. Медико – педагогическое совещание:</b></p> <p><i>Повестка дня:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• физическое развитие детей;</li> <li>• адаптация детей;</li> <li>• динамика нервно – психического развития;</li> <li>• состояние образовательной работы, умственное развитие детей;</li> <li>• задачи образования на 3 квартал 2023-2024 учебного года.</li> </ul> <p><b>2. Анализ заболеваемости за II квартал учеб. года.</b></p>	<p>Мед. сестра Воспитатели 2 гр.ран. возраста</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Мед. сестра</p>	
<p><b>2.6. Контроль и руководство:</b></p> <p><b>1. Тематический контроль «Организация работы по художественно – эстетическому развитию детей в ДОУ».</b></p> <p><b>2. Взаимопосещение занятий по художественно-эстетическому развитию (рисование, лепка, аппликация).</b></p> <p><b>3. Систематический контроль «Выполнение норм питания».</b></p>	<p>Заведующий, ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели</p>	
<p><b>3. Работа с родителями</b></p>		

3.1. Групповые родительские собрания на тему: «Формирование культурно-гигиенических навыков и этикета». 1. Выступление воспитателя на тему: «Что такое этикет». 2. Выступление воспитателя на тему: «Воспитание культурно-гигиенических навыков у детей дошкольного возраста».	Ст. воспитатель, воспитатели	
3.2. Памятка по правилам дорожного движения.	Ст. воспитатель	
3.3. Консультация «Музыка и подготовка ко сну».	Муз. руководитель	
3.4. Консультация: «Одаренный ребенок – особая ценность».	Ст. воспитатель	
3.5. Акция «Подари книгу детскому саду»	Воспитатели	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Помощь школьников в изготовлении кормушек для птиц.	Воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Уборка снега с игровых площадок.	Заведующий зам.по АХЧ	
5.2. Состояние охраны труда на пищеблоке.	Комиссия по ОТ	
5.3. Приобретение игрушек и игрового оборудования.	Заведующий, зам.по АХЧ	
5.4. Систематический контроль «Выполнение норм питания».	Заведующий, Мед. сестра	
5.5. Выполнение санэпидрежима в ДОУ.	Коллектив ДОУ	

Март 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Заведующий	
1.2. Санитарное состояние групп – взаимопроверка.	Мед. сестра, пом. восп-ли	
1.3. Посещение РМО.	Ст. воспитатель	
1.4. Оформление документов по аттестации.	Ст. воспитатель	
1.5. Диагностика возможностей и затруднений молодых педагогов при работе с детьми.	Заведующий, ст. воспитатель	
1.6. Празднование международного женского дня.	Профком	
1.7. О правилах внутреннего трудового распорядка.	Заведующий	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Педагогический совет № 4</b>		
<p>1. Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях реализации ФОП ДО и ФГОС ДО»</p> <p>2. Тренинг на создание образа «Родина»</p> <p>3. Викторина «Эрудит»</p> <p>4. Отчёт воспитателей о работе в группе по патриотическому воспитанию.</p> <p>Аналитическая справка по итогам тематической проверки на тему: «Патриотическое воспитание дошкольников путём их приобщения к историческим и культурным ценностям России, родного края».</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель, воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Пед. коллектив</p>	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
<p>1. Анализ взаимопосещения занятий по художественно-эстетическому развитию.</p> <p>2. Подбор материалов к консультациям для пед. коллектива, родителей.</p>	Ст. воспитатель	
<b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
<p>1. Консультация «Певческий голос дошкольника».</p> <p>2. Консультация «Больше внимания осанке».</p>	Муз. руководитель Ст. воспитатель	

<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p><b>1. Тематические недели:</b></p> <p><u>1 Неделя</u>  - Международный женский день. Выставка рисунков «Портрет моей мамы», изготовление подарков для мамы, Видеоролик с музыкальным поздравлением  Игра-ситуация «Мама согревает» (2 гр.р.в.).</p> <p><u>2 Неделя</u>  - Масленица. Народные гулянья «Разудалая Масленица».  - В стране забавных игрушек. Театр игрушек. (2 гр.р.в.).</p> <p><u>3 Неделя</u>  - Весняночка. Вернисаж детских работ «Весна в родном краю» (ст. в-т). Выставка «Весна в родном краю» (мл.в-т)  Развлечение «Весеннее солнышко и пальчики» (2 гр.р.в.).</p> <p><u>4 Неделя</u>  - День птиц. Выставка «Птицы – наши друзья» (ст. в-т)  Развешивание скворечников  Игра-забава «Сорока-белобока» (2 гр.р.в.).</p> <p><b>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 марта – День Авдотьи Весновки;</li> <li>- 8 марта – Международный женский день;</li> <li>- 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией;</li> <li>- 20 марта – День Земли;</li> <li>- 27 марта – Всемирный день театра.</li> </ul> <p><b>3. «Поиграй – ка» физкультурное развлечение с детьми мл. дош. возраста.</b></p> <p><b>4. «Блинные сказки» - масленичные гуляния.</b></p>			Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	
<p><b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа</b></p> <p>Консультация «Оказание первой медицинской помощи при несчастном случае».</p>			Мед. сестра	
<p><b>2.6. Контроль и руководство:</b></p> <p>1. Фронтальная проверка детей подготовительной к школе группы «О готовности к школе».</p> <p>2. Оперативный контроль «Просмотр утренней гимнастики во всех возрастных группах».</p> <p>3. Контроль санитарного состояния пищеблока.</p>			Ст. воспитатель, заведующий Ст. воспитатель	
<p><b>Заведующий, мед. сестра</b></p>				
<b>3. Работа с родителями</b>				
<p>3.1. Анкетирование родителей подготовительной к школе группы «Подготовка к школе».</p>			Ст. воспитатель	
<p>3.2. Школа молодого родителя. Консультация «Игры для гиперактивных детей».</p>			Ст. воспитатель	
<p>3.3. Консультация «Ценность игрушек у современных детей».</p>			Ст. воспитатель	
<b>4. Работа со школой</b>				

4.1. Книжечка неделя: посещение библиотеки Школы №128	Ст. воспитатель, воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Привлечение старшеклассников лицея № 107 к очистке территории ДОУ от снега.	Заведующий	
5.2. Работа по дополнительному освещению ДОУ.	Заведующий, зам.по АХЧ	
5.3. Пополнение кабинета педагога – психолога новым дид. материалом для работы с детьми.	Заведующий, Ст. воспитатель	
5.4. Анализ накопительной ведомости в ДОУ.	Мед. сестра, зам.по АХЧ	
5.5. Оперативное совещание по насущным вопросам.	Заведующий, м/сестра, зам.по АХЧ	

Апрель 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
<p>1.1. Рейд администрации и профкома по ОТ и ТБ. Тренировочное мероприятие по эвакуации при ЧС в случае пожара и других чрезвычайных ситуаций.</p>	<p>Комиссия по ОТ Заведующий, ст. воспитатель, зам.по АХЧ</p>	
<p>1.2. Подготовка территории ДОУ к летнему периоду. Субботники. Посадка цветочной рассады.</p>	<p>зам.по АХЧ коллектив</p>	
<p>1.3. Посещение РМО воспитателями.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>1.4. Рекомендации по подготовке материалов к аттестации.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>1.5. Просмотр итоговых занятий.</p>	<p>Ст. воспитатель</p>	
<p>1.6. Экологические субботники по уборке территории.</p>	<p>Коллектив ДОУ</p>	
<p>1.7. Выполнение санэпидрежима.</p>	<p>Мед. сестра</p>	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Подготовка к педагогическому совету № 5</b>		
<p>1. Просмотр итоговых занятий. 3. Подготовка материалов к фронтальной проверке детей подготовительной к школе группы «О готовности к школе».</p>	<p>Воспитатели Ст. воспитатель, заведующий</p>	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
<p>1. Оформление выставки «Готовимся к школе». 2. Индивидуальные консультации по организации и проведению итоговых занятий. 4. Тематическая выставка, посвященная Дню Победы.</p>	<p>Ст. воспитатель Ст. воспитатель Ст. воспитатель</p>	
<b>3.3. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
<p>1. Консультация «Опыты и эксперименты в условиях ДОУ». 2. Индивидуальные беседы по организации и проведению итоговых занятий. 3. Взаимопосещение итоговых занятий.</p>	<p>Ст. воспитатель Ст. воспитатель</p>	

### 3.4. Работа с детьми

#### 1. Тематические недели:

##### 1 Неделя

- Всемирный день детской книги. Книги семейных сказок (совместно с родителями (ст. в-т). Посещение библиотеки ДООУ (мл.в-т).
- В мире много сказок самых, самых разных (2 гр.р.в.). Просмотр сказки в постановке артистов кукольного театра.
- День смеха. «Попурри из игр и развлечений». Рассмешим наши игрушки – игра –забава (2 гр.р.в.).
- Неделя ПДД. Конкурс «Лучший пешеход» (ст. гр.) Викторина «Пешеход на улице» (подг. гр)
- Автосалон – выставка различных машин и видов транспорта (совместно с родителями) (ср. гр.).
- Сюжетная игра «Поездка на автобусе» (мл.гр.).
- В машине, в машине шофер сидит, машина, машина идет гудит» -игра (2 гр.р.в.).

##### 2 Неделя

- День космонавтики (ст. в-т)
- Я – человек (мл. в-т) Выставка детских работ «Земля – наш дом во Вселенной» (подг.гр) «Космос» (ст.гр.).

##### 3.Неделя

- Оформление выставки «Что мы можем» (совместно с родителями).
- Предметный мир (2 гр.р.в.). Игра «Строим дом» (2 гр.р.в.).
- День Земли и водных ресурсов. Создание мини-коллекций «Природные изюминки РБ» (камни, самоцветы, разные виды почв, глины и пр.) ст.гр.

##### 4 Неделя

- Праздник весны и труда. Досуг «День Земли» - мл.в-т. Как лейка с цветами дружила» игра-забава (2 гр.р.в.).
- Акции «Чистодвор» совместно с родителями и по украшению участков к празднику.

#### 2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:

- 1 апреля – день птиц;
  - 2 апреля – Международный день детской книги;
  - 12 апреля – День космонавтики;
  - 22 апреля – Международный день Земли.
3. «Грачиная каша» (гр.с об.на род. баш.яз.).
4. Познавательное-игровое мероприятие к Дню экологических знаний «Сбережем Землю».

#### 2.5. Оздоровительно – профилактическая работа

##### Подготовка к мед – пед. совещанию:

- ведение тетради физического и психического здоровья детей;
- заполнение листов адаптации, вновь поступивших;
- дальнейшее изучение нормативов

Ст. воспитатель,  
воспитатели,  
специалисты

Воспитатели 2 гр.  
ран. возраста

Мед.сестра,  
воспитатели  
Воспитатели



физического и психического развития ребенка.		
<b>2.6. Контроль и руководство:</b>		
1. «Анализ планирования работы с детьми в планах образовательной работы».	Ст. воспитатель, заведующий	
2. Предупредительный контроль по подготовке молодого воспитателя к рабочему дню.		
3. Просмотр итоговых занятий.		
4. Контроль за ведением бракеражного журнала.	Мед. сестра	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Родительское собрание (групповые собрания): - показ итоговых занятий во всех возрастных группах; - итоги образовательной работы за учебный период; - отчет родительского комитета о проделанной работе; - беседа о делах группы.	Заведующий, ст. воспитатель	
3.3. Вниманию родителей альбом «Скоро в школу».	Ст. воспитатель, вос-ли под. к школе группы	
3.4. Консультация «Музицирование-это возможно?».	Муз. руководитель	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Помощь старшеклассников в изготовлении скворечников.	Воспитатели	
4.2. Компьютерная презентация «Знакомство со школой».	Ст. воспитатель, воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Работа по благоустройству территории.	зам.по АХЧ коллектив	
5.2. Контроль за ведением бракеражного журнала.	Мед. сестра	
5.3. Анализ материально – технического обеспечения ДОУ за учебный год.	зам.по АХЧ	
5.4. Оперативное совещание по итогам анализа питания в ДОУ.	Заведующий, мед. сестра	
5.5. Работа по упорядочению номенклатуры дел.	Заведующий	

Май 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.2. Обследование и составление актов технического состояния здания и территории ДОУ.	Комиссия по ОТ	
1.2. Общее собрание работников: 1. Анализ состояния работы по обеспечению ПБ жизнедеятельности в ДОУ. 2. Анализ выполнения соглашения по ОТ. 3. Избрание творческой группы из числа работников ДОУ для проведения мероприятий ВСОКО на 2024-2025 учебный год. 4. О переходе на летний режим работы. 5. Отчет по выполнению коллективного договора.	Заведующий, ст. воспитатель, мед. сестра, зам. по АХЧ	
1.3. Работа пед. коллектива по самообразованию.	Ст. воспитатель	
1.4. Разъяснительные беседы с педагогами ДОУ по вопросам аттестации педагогических и руководящих работников государственных учреждений.	Ст. воспитатель	
1.5. Организация выпуска детей в школу.	Ст. воспитатель, воспитатели	
1.6. Озеленение участка ДОУ.	Коллектив ДОУ	
1.7. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Мед. сестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Педагогический совет № 5</b>		
<b>Итоговый «Результативность работы за 2023-2024 учебный год»</b> - «Портрет выпускника» Итоги фронтальной проверки подготовительных групп - Отчеты деятельности и доклады специалистов за 2023-2024 учебный год. - Как организовать работу летом - Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год.	Ст. воспитатель  Заведующий Мед. сестра  Пед. коллектив	

<p><b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тематическая выставка, посвященная празднованию Дня Победы.</li> <li>2. Подбор материалов и оборудования по тематикам.</li> <li>3. Составление плана работы на летний период с детьми, воспитателями, родителями, социумом.</li> <li>4. Составление положения о смотре – конкурсе готовности групп к летнему периоду.</li> <li>5. Анализ выполнения годовых задач учебного года.</li> </ol>	Ст. воспитатель	
<p><b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Школа молодого специалиста. Шпаргалки для воспитателей: «Как успокоить нарушителей».</li> <li>Обзор новинок периодической литературы.</li> <li>3. Проведение инструктажа с педагогами перед началом летнего периода: <ul style="list-style-type: none"> <li>- по профилактике детского травматизма;</li> <li>- охране жизни и здоровья детей в летний период;</li> <li>- проведению туристических походов и экскурсий за пределы детского сада;</li> <li>- массовых мероприятий;</li> <li>- проведение подвижных и спортивных игр, спортивных соревнований;</li> <li>- правилам оказания первой помощи.</li> </ul> </li> </ol>	Ст. воспитатель  Заведующий, ст. воспитатель, мед. сестра.	
<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p><u>1. Тематические недели:</u></p> <p><u>1 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- День Победы. Музыкально-литературная композиция «Нам дороги эти позабыть нельзя» ст. в-т.</li> <li>- Я- человек. Игра-забава «Поиграем» (2 гр.р.в.).</li> </ul> <p><u>2 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Международный день семьи ШЕЖЕРЕ. Тематическая выставка совместно с родителями (мл. в-т)</li> <li>Оформление выставки «Что мы можем» (совместно с родителями) (2 гр.р.в.). Выставка семейных ШЭЖЭРЭ (ст. в-т).</li> <li>Семейные посиделки (мл. в-т).</li> </ul> <p><u>3 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Неделя спорта. Спортивные развлечения, игры (мл. ср. ст. под. гр). Спортивные игры-забавы (2 гр.р.в).</li> </ul> <p><u>4 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Что нам лето принесет. 1 июня – День защиты детей. Островки сказок и отдыха - презентация групповых участков (ст.-т). Вернисаж детских работ (мл. в-т). Развлечение «Что лето нам подарит?» (2 гр.р.в.).</li> </ul> <p><u>2. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 мая – Праздник Весны и Труда;</li> </ul>	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	

<p>- 9 мая – День Победы;  - 19 мая – День детских общественных организаций России;  - 24 мая – День славянской письменности и культуры.  3. <u>Спортивное развлечение «В гости к зайке»</u> (мл. дош. возраст).  4. <u>Выпуск в школу «До свиданья, детский сад»</u> (под. к школе группа).  5. <u>Книжный калейдоскоп к Международному дню семьи «Семь Я»</u></p>		
<p><b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа</b>  1. <i>Медико – педагогическое совещание:</i>  <i>Повестка дня:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• физическое развитие детей;</li> <li>• адаптация детей;</li> <li>• динамика нервно – психического развития;</li> <li>• состояние образовательной работы, умственное развитие детей.</li> <li>• задачи образования на 4 квартал 2023-2024 учебного года.</li> </ul> <p>2. Антропометрия детей ДОУ.  3. Итоги фронтального медосмотра детей подготовительной к школе группы.  4. Анализ заболеваемости за III квартал 2023-2024 учебного года.</p>	<p>Мед. сестра,  Воспитатели 2  гр. ран. возраста</p> <p>Мед. сестра</p>	
<p><b>2.6. Контроль и руководство:</b>  1. Предупредительный контроль «Подготовка молодого воспитателя к рабочему дню».  2. Оперативный контроль «Санитарно – техническое состояние групп».  3. Оперативный контроль: «Оценка навыков поведения детей в общественных местах».</p>	<p>Заведующий,  ст. воспитатель</p>	
<p><b>2.7. Смотр:</b>  «Готовность участков к летнему периоду».</p>	<p>Зав. ДОУ, ст.  воспитатель,  мед. сестра,  зам.по АХЧ  , пред. ПК</p>	
<b>3. Работа с родителями</b>		
<p>3.1. Общее родительское собрание:  1. Итоговый концерт;  2. Итоги работы коллектива ДОУ за год;  3. Отчет родительского комитета о работе за год;</p>	<p>Заведующий,  родительский  комитет</p>	

4. О планах на лето. 5. Принятие решения родительского собрания.		
3.2. Информация «Внимание - клещевой энцефалит».	Ст. воспитатель	
3.3. Информация «Летние желудочно - кишечные инфекции».	Мед. сестра	
3.4. Участие родителей в акции «Чистый город». Экологический субботник.	Заведующий, зам.по АХЧ	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Приглашение учителя начальных классов на родительское собрание в подготовительной к школе группе.	Ст. воспитатель, воспитатели	
4.2. Рекомендации «Психологическая готовность ребенка к школе».	Ст. воспитатель	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Шефская помощь в экосубботниках.	Заведующий	
5.2. Анализ здоровья детей по группам здоровья.	Мед. сестра	
5.3. Закупка материалов для ремонтных работ. Покраска оборудования, опрессовка.	зам.по АХЧ	
5.4. Анализ накопительной ведомости.	Мед. сестра	
5.5. Организация работы по благоустройству территории к летне – оздоровительному периоду.	Заведующий	
5.6. Издание приказов: - о введении летнего режима пребывания детей в ДОУ; - об организации работы групп в летний период; - об организации приема поступающих детей; - об организации питания детей в летний период.	Заведующий	

Июнь 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ, охране жизни и здоровья детей на летний оздоровительный период.	Заведующий	
1.2. Проработать инструкции на пищеблоке: - «Профилактика пищевых отравлений»; - «Правила обработки посуды».	Мед. сестра	
1.3. Работа пед. коллектива по самообразованию.	Ст. воспитатель	
1.4. Работа по графику аттестации педагогических работников (анализ сведений об аттестации).	Ст. воспитатель	
1.5. Работа с молодыми специалистами: Консультация «Особенности планирования образовательной работы в летний период».	Ст. воспитатель	
1.6. Озеленение участка ДОУ.	Коллектив ДОУ	
1.7. Влажная уборка помещений, веранд.	Мед. сестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1.</b>		
1. Организация работы в группах по летнему режиму. 2. Регулярное проведение целевых прогулок и экскурсий по территории детского сада. Регулярное проведение развлечений и досуговых мероприятий с детьми.	Заведующий ДОУ, ст. воспитатель, воспитатели	
<b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b>		
1. Подбор летних досугов, праздников, игр. 2. Обзор новинок методической литературы.	Ст. воспитатель	
<b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b>		
1. Консультация для воспитателей «Организация закаливающих процедур». 2. Консультация «Особенности планирования образовательной работы в летний период».	Ст. воспитатель  Ст. воспитатель	
<b>3.5. Работа с детьми:</b>		
1. Проведение инструктажей с детьми: - по предупреждению травматизма; - соблюдению правил поведения во время выхода за	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	

территорию детского сада;  
соблюдению правил поведения в природе.

2. Беседы с детьми по профилактике желудочно –  
кишечных заболеваний и микроскопии.

3. Тематические недели:

1 Неделя

- «Здравствуй лето!». (Все возрастные группы).

\*Праздник, посвященный Дню защиты детей «Летние  
приключения с героями книг». (Все возрастные группы).

2 Неделя

- «Мы живем в Уфе».

\*Тематический праздник «День России». Все возрастные  
группы.

3 Неделя

- «День памяти и скорби». Беседы о дне скорби (22 июня)  
(ст. дош. возраст).

- «Мир полон чудес и сказок».

Чтение любимых сказок (2. гр.р.в. мл. ср. группы).

4 Неделя

- «Солнце, воздух и вода- наши лучшие друзья».

\*Развлечение «Путешествие с брызгалкой». (2 гр. р. в.)

\* Физкультурно-оздоровительный праздник «Сабантуй». (мл.  
со. ст. под. группы).

4. Знакомство с государственными и календарными  
праздниками:

- 1 июня – День защиты детей;

- 5 июня – Всемирный день окружающей среды;

- 6 июня – День русского языка;

- 12 июня – День России;

- Третье воскресенье июня – День медицинского работника;

- 22 июня – День памяти и скорби.

5. Регулярная организация трудовой деятельности  
детей:

-на огороде, цветнике;

- на участке;

- зоне природы;

-с природным и бросовым материалом;

- тканью, бумагой.

6. Организация игровой деятельности детей:

-сюжетно – ролевые игры;

- театрализация, драматизация;

- подвижные игры, игры малой подвижности;

- эстафеты, спортивные игры;

- дидактические, развивающие;

- народные, хороводные, музыкальные;

-с песком, водой, ветром;

- игровые ситуации по ПДД.

<b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа</b>		
1. Утверждение плана медико – профилактической работы в летний оздоровительный период.	Мед. сестра	
2. Консультация о роли помощника воспитателя в правильной организации в летний оздоровительный период.		
<b>2.6. Контроль и руководство:</b>		
1. Предупредительный контроль «Выполнение санэпидрежима».	Ст. воспитатель	
2. Систематический контроль «Охрана жизни и здоровья детей».	Ст. воспитатель	
3. Систематический контроль «Выполнение плана по детодням».	Мед. сестра	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Оформление папки с консультациями на тему: «Природа и здоровье».	Ст. воспитатель, воспитатели	
3.2. Санитарный бюллетень «Витамины на столе».	Мед. сестра	
3.3. Участие родителей в акции «Чистый город». Посильная помощь в озеленении территории ДОУ.	Заведующий, зам.по АХЧ	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Организация сюжетно-ролевой игры «Школа» с детьми 5-8 лет.	Воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Шефская помощь в экосубботниках.	Заведующий	
5.2. Контроль за закладкой продуктов.	Мед. сестра	
5.3. Ремонтные работы. Косметический ремонт групп.	зам.по АХЧ	
5.4. Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами	Мед. сестра	
5.5. Организация работы по благоустройству территории.	Заведующий	
5.6. Работа с нормативными документами.	Заведующий	



**Июль 2024**

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Обсуждение действий персонала в ЧС при угрозе террористических актов.	Заведующий	
1.2. Подготовка групповых помещений к началу учебного года.	Заведующий, зам.по АХЧ	
1.3. Работа пед. коллектива по самообразованию.	Ст. воспитатель	
1.4. Работа по графику КПК педагогических работников (анализ сведений о КПК).	Ст. воспитатель	
1.5. Работа с молодыми специалистами: Консультация «Повышение двигательной активности детей за счет организации различных видов деятельности».	Ст. воспитатель	
1.6. Озеленение участка ДОУ.	Коллектив ДОУ	
1.7. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Мед. сестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Организация и содержание работы методического кабинета:</b> 1. Подбор летних досугов, праздников, игр. 2. Обзор новинок методической литературы. 3. Составление проекта годового плана на 2023 – 2024 учебный год.	Ст. воспитатель	
<b>2.2. Работа с педагогическими кадрами:</b> 1. Подбор летних досугов, праздников, игр. 2. Консультация для воспитателей «Повышение Двигательной активности детей за счет организации разл. видов деятельности». 3. Консультация «Профилактика травматизма».	Ст. воспитатель Съ. воспитатель Ст. воспитатель	
<b>2.3. Работа с детьми:</b> 1. <u>Проведение закаливающих и профилактических мероприятий:</u> -сон при открытых форточках; - солнечные и воздушные ванны; - босо хождение. 2. Тематические недели:	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	

<p><u>1 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Неделя творчества «Чудеса своими руками».</li> <li>* Праздник рисунков на асфальте. (все воз. группы).</li> </ul> <p><u>2 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 июля - День семьи, любви и верности. Праздник «День семьи, любви и верности. (все группы).</li> <li>- Путешествие в мир насекомых.</li> <li>*Игра драматизация «Муха-цокотуха». (все воз. группы).</li> </ul> <p><u>3 Неделя</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 15 июля – Березиня. Развлечение «День Березини» (все группы).</li> <li>- Неделя доброты «Спешите делать добро». Праздник доброты (все воз. группы).</li> </ul> <p><u>4 Неделя</u></p> <p>День китов и дельфинов. Водный праздник «День китов и дельфинов» (все воз. группы).</p> <p><u>3. Знакомство с государственными и календарными праздниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 8 июля – День семьи, любви и верности;</li> <li>- 15 июля – Березиня;</li> <li>- 23 июля – Всемирный день китов и дельфинов.</li> </ul> <p><u>4. Регулярная организация трудовой деятельности детей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-на огороде, цветнике;</li> <li>- на участке;</li> <li>- зоне природы;</li> <li>-с природным и бросовым материалом;</li> <li>- тканью, бумагой.</li> </ul> <p><u>5. Организация игровой деятельности детей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сюжетно – ролевые игры;</li> <li>- театрализация, драматизация;</li> <li>- подвижные игры, игры малой подвижности;</li> <li>- эстафеты, спортивные игры;</li> <li>-дидактические, развивающие;</li> <li>- народные, хороводные, музыкальные;</li> <li>-с песком, водой, ветром;</li> <li>- игровые ситуации по ПДД.</li> </ul> <p><u>6. Творческая мастерская ко Дню любви и верности «Открытка-ромашка».</u></p>		
<p><b>2.4. Оздоровительно – профилактическая работа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Беседа с пом. воспитателя «Личная гигиена».</li> <li>2. Организация питания детей по-летнему 10 – дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей.</li> </ol>	Мед. сестра	

<b>2.5. Контроль и руководство:</b>		
1. Оперативный контроль «Проведение утренней гимнастики».	Ст. воспитатель	
2. Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке.	Мед. сестра	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Участие родителей в праздниках, развлечениях, целевых прогулках в летний период.	Ст. воспитатель	
3.2. Санитарный бюллетень «Кишечная инфекция».	Мед. сестра	
3.3. Участие родителей в акции «Чистый город». Посильная помощь в озеленении территории ДОУ.	Заведующий, зам.по АХЧ	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Беседы о школе с детьми 5-8 лет.	Воспитатели	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Шефская помощь в экосубботниках.	Заведующий	
5.2. Контроль за работой бракеражной комиссии.	Мед. сестра	
5.3. Ремонтные работы. Косметический ремонт групп.	зам.по АХЧ	
5.4. Своевременное обеспечение питания детей свежими овощами и фруктами.	Мед. сестра, зам.по АХЧ	
5.5. Организация работы по благоустройству территории.	Заведующий	
5.6. Работа с нормативными документами.	Заведующий	

## Август 2024

Вид деятельности	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Заведующий	
1.2. Общее собрание работников: 1. Обсуждение отчета ВСОКО МАДОУ ДС 97 за 2023-2024 учебный год. 2. Принятие Плана-графика внутренней системы оценки качества образования на 2024-2025 учебный год. 3. Принятие Годового плана работы МАДОУ Детский сад № 97 на 2024-2025 учебный год. 4. Принятие локальных актов ДОУ на новый учебный год.	Заведующий, ст. воспитатель	
1.3. Работа пед. коллектива по самообразованию.	Ст. воспитатель	
1.4. Разъяснительные беседы по аттестации педагогических работников.	Ст. воспитатель	
1.5. Работа с молодыми специалистами: Консультация «Особенности организации оздоровительной работы в летний период».	Ст. воспитатель	
1.6. Озеленение участка ДОУ.	Коллектив ДОУ	
1.7. Соблюдение санэпидрежима в летний период.	Мед. сестра	
<b>2. Организационно – педагогическая работа</b>		
<b>2.1. Подготовка к педагогическому совету:</b>		
1. Изучение разделов программы по возрастным группам. 2. Подготовка и оформление документации в группах. 3. Подбор методической литературы и методических рекомендаций. 4. Пополнение групп игровым оборудованием. 5. Маркировка мебели по ростовым показателям детей группы. Проведение антропометрии в ДОУ. 6. Смотр – конкурс «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году».	Воспитатели  Воспитатели Ст. воспитатель  Воспитатели Воспитатели, мед. сестра Заведующий, ст. воспитатель, пед. актив	

<p><b>2.1. Педагогический совет № 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ выполнения годового плана за 2023-2024 учебный год по разделу «Организационно – педагогическая деятельность».</li><li>2. Отчет специалистов и воспитателей групп о проделанной работе.</li><li>3. Анализ заболеваемости детей за 2023-2024 учебный год.</li><li>4. Рассмотрение, обсуждение и принятие расписания ООД, режима дня по возрастным группам на 2024-2025 учебный год.</li><li>5. Рассмотрение, обсуждение и принятие:<ul style="list-style-type: none"><li>- календарного учебного графика;</li><li>- учебного плана;</li><li>- плана «О языках народов РБ»;</li><li>- плана преемственности со школой;</li><li>- плана мероприятий с детской библиотекой № 48;</li><li>- планов по ПДД, антитеррору, пожаробезопасности;</li><li>- планов по самообразованию педагогических работников;</li><li>- циклограмм работы с детьми воспитателей и специалистов;</li><li>- педагогического актива.</li></ul></li><li>6. О переходе детей в следующую возрастную группу.</li><li>7. Ознакомление пед. коллектива с локальными актами ДОУ.</li><li>8. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году».</li><li>9. Рассмотрение, обсуждение и принятие проекта решения педагогического совета.</li></ol>	<p>Заведующий Специалисты Мед. сестра Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий ДОУ Ст. воспитатель Пед. коллектив</p>	
<p><b>2.2. Организация и содержание работы методического кабинета:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Составление положения «Готовность групп и кабинетов к новому учебному году»</li><li>2. Разработка плана совместной деятельности ДОУ с МАО СОШ №128</li><li>3. Разработка рекомендаций по оснащению предметно – пространственной среды.</li><li>4. Подготовка отчета о работе в летний период.</li></ol>	<p>Ст. воспитатель</p>	

<p><b>2.3. Работа с педагогическими кадрами:</b></p> <p>1. Консультация для воспитателей «Особенности организации оздоровительной работы в летний период».</p> <p>2. Консультация «Игры с водой и песком».</p>	Ст. воспитатель	
<p><b>2.4. Работа с детьми:</b></p> <p>1. <u>Организация приема детей, утренней гимнастики, спортивных игр на свежем воздухе.</u></p> <p>2. <u>Тематические недели:</u></p> <p><u>1 Неделя</u> - «Мы вокруг березки встанем в хоровод» Проведение хороводных игр. (все воз. группы).</p> <p><u>2 Неделя</u> - Международный день светофора. Развлечение «В гостях у Светофорыча» (все группы).</p> <p><u>3 Неделя</u> - День физкультурника. Физкультурное развлечение «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас!» (ст. дош. возраст). - Неделя именинника. Праздник «День именинника». (все воз. группы).</p> <p><u>4 Неделя</u> - Яблочный спас. Праздник «Яблочный спас» (все группы).</p> <p><u>5 Неделя</u> - День государственного флага Российской Федерации. Празднование государственного праздника (ст. дош. возраст). - «Вот и лето прошло». Беседы о лете «Вот и лето прошло». (все воз. группы).</p> <p>3. <u>Знакомство с государственными и календарными праздниками:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 августа – Международный день светофора;</li> <li>- 12 августа – День физкультурника;</li> <li>- 19 августа – Яблочный спас;</li> <li>- 22 августа – День Государственного флага Российской Федерации.</li> </ul> <p>4. <u>Регулярная организация трудовой деятельности детей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-на огороде, цветнике;</li> <li>- на участке;</li> <li>- зоне природы;</li> <li>-с природным и бросовым материалом;</li> <li>- тканью, бумагой.</li> </ul> <p>5. <u>Организация игровой деятельности детей:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-сюжетно – ролевые игры;</li> <li>- театрализация, драматизация;</li> <li>- подвижные игры, игры малой подвижности;</li> <li>- эстафеты, спортивные игры;</li> <li>-дидактические, развивающие;</li> </ul>	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты	

- народные, хороводные, музыкальные; - с песком, водой, ветром; - игровые ситуации по ПДД. 6. <u>Познавательный-игровой час ко Дню светофора</u> «У светофора нет каникул».		
<b>2.5. Оздоровительно – профилактическая работа:</b> 1. Подготовка к медико – педагогическому совещанию: <ul style="list-style-type: none"> <li>• физическое развитие детей;</li> <li>• адаптация детей;</li> <li>• динамика нервно-психического развития детей I группы раннего возраста;</li> <li>• состояние образовательной работы, умственного развития детей;</li> <li>• определение задач образования на 1 квартал 2024 -2025 учебного года.</li> </ul> 2. Анализ заболеваемости за 4 квартал 2023-2024уч.г.	Ст. воспитатель Воспитатели 2 группы ранн. возраста Ст. воспитатель Мед. сестра	
<b>2.6. Контроль и руководство:</b> 1. Эпизодический контроль «Выполнение плана по детодням». 3. Анализ санитарного состояния групп.	Ст. воспитатель Мед. сестра	
<b>2.7. Смотр – конкурс:</b> «Готовность групп и кабинетов к началу учебного года».	Ст. воспитатель	
<b>3. Работа с родителями</b>		
3.1. Консультация: «Что должен знать родитель при поступлении в детский сад».	Ст. воспитатель, воспитатели	
3.2. Помощь родителей в косметическом ремонте групп.	Мед. сестра	
3.3. Участие родителей в экоакции. Посильная помощь в озеленении территории ДОУ.	Заведующий, завхоз	
<b>4. Работа со школой</b>		
4.1. Составление плана преемственности со школой.	Ст. воспитатель	
<b>5. Административно – хозяйственная работа</b>		
5.1. Шефская помощь в экосубботниках.	Заведующий	
5.2. Контроль за закладкой продуктов.	Мед. сестра	
5.3. Ремонтные работы. Косметический ремонт групп.	Завхоз	
5.4. Анализ накопительной ведомости.	Мед. сестра	
5.5. Оперативное совещание по подготовке ДОУ к	Заведующий	

новому учебному году. Организация работы по благоустройству территории.		
5.6. Работа с нормативными документами.	Заведующий	